LOIRE OCÉANE

"Agir ensemble, naturellement."

Offre d'emploi
Directeur.rice
CDI temps plein

Contexte de l'offre

Depuis 2012, l'association Loire Océane Environnement (labellisée CPIE) aspire à fédérer les différents acteurs pour accélérer la transition écologique sur son territoire d'intervention situé entre Loire et Vilaine, depuis le littoral jusqu'au sillon de Bretagne. Elle est membre du réseau national des CPIE (Centres Permanents d'Initiatives pour l'Environnement).

Dans ce cadre, le CPIE Loire Océane recrute un.e « Directeur.rice » qui gérera les aspects stratégiques, opérationnels, financiers, ressources humaines et administratifs de l'association en lien direct avec le Conseil d'Administration.

Description de la mission

Dans le cadre des orientations définies par le Conseil d'Administration et sous l'autorité de la Présidence, vous aurez la responsabilité de la mise en œuvre du projet associatif. En interne, vous gérerez les moyens techniques et financiers ainsi que l'équipe salariée de l'association. Vous serez garant.e de la bonne réalisation des actions et de leur évaluation. En externe, vous coordonnerez la dynamique et la prospective de l'association sur le territoire en lien avec ses nombreux partenaires dont le réseau des CPIE.

Vos tâches consisteront principalement à :

- ✓ **Développer et assurer les moyens financiers et opérationnels de l'association :**
  - Assurer la gestion financière de l'association
  - Assurer le cadrage et les grandes lignes du programme annuel avec les partenaires
  - Assurer la prise en charge de dossiers stratégiques ou délicats

- ✓ **Organiser et encadrer le travail des salariés de l'association**
  - Assurer le recrutement du personnel en lien avec le Conseil d'Administration
  - Gérer les ressources humaines (8 salariés) et la dynamique d'équipe
  - Organiser la planification de travail des salariés

- Superviser et accompagner techniquement l'équipe salariée dans la mise en œuvre des programmes d'actions

✓ **Représenter l'association et assurer les relations partenariales**
- Participer à la vie du réseau des CPIE (régional et national)
- Représenter le CPIE Loire Océane auprès des partenaires techniques et financiers
- Cadrer les principes de relations partenariales et intervenir dans la résolution des difficultés ou sur les dossiers délicats
- Négocier les programmes à développer avec les partenaires

✓ **Développer la dynamique et la prospective pour l'association**
- Mettre en œuvre la stratégie associative définie par le Conseil d'Administration et proposer ses évolutions
- Concevoir et mettre en œuvre de nouveaux programmes en concertation avec les partenaires
- Rechercher de nouveaux moyens innovants de développement pour le CPIE en relation avec différents partenaires
- Veiller au renouvellement des agréments du CPIE Loire Océane

✓ **Coordonner l'animation de la vie associative**
- Proposer l'ordre du jour et animer les Conseils d'Administration
- Animer les Assemblées Générales avec les membres du bureau de l'association

La direction s'inscrira dans une démarche de transparence, de cohérence et de dialogue avec l'ensemble de l'équipe élue et salariée. Elle devra veiller à entretenir la bonne ambiance de travail et le bien-être humain au sein de l'équipe.
Vous serez garant d'une gestion rigoureuse de l'association et veillerez à la qualité des actions proposées.

Profil recherché

Doté.e d'une culture environnementale étoffée, vous disposez d'une expérience significative en gestion d'équipes, des finances, de partenariats et de projets complexes transversaux au sein de structures de protection environnementale.

Formation et expérience :

Issu.e d'une formation environnementale de niveau Bac+3 ou supérieur, vous disposez d'une expérience significative d'au moins deux années à un poste similaire.

Compétences et qualités requises :

- ✓ Culture environnementale riche
- ✓ Gestion administrative et financière
- ✓ Gestion des ressources humaines au sein d'une équipe d'une dizaine de collaborateurs
- ✓ Capacités à concevoir, développer, suivre et évaluer des projets, des partenariats
- ✓ Vision stratégique, capacité à innover, esprit d'analyse et de synthèse
- ✓ Capacité à fédérer et à convaincre
- ✓ Capacités de représentation de l'association auprès de partenaires
- ✓ Connaissances avérées du fonctionnement associatif et appétence à travailler en association

- ✓ Connaissance des acteurs institutionnels et socioprofessionnels de l'environnement
- ✓ Organisation et rigueur, gestion des priorités
- ✓ Maîtrise des outils informatiques (suite Office, Suite Google, outil de gestion de projet, internet…)
- ✓ Excellente communication orale et écrite
- ✓ Titulaire du permis de conduire B

Conditions de la mission

Type de contrat : CDI temps plein
Niveau d'études : BAC+3 minimum dans le domaine de l'environnement
Expérience pertinente : 2 ans minimum à un poste similaire
Date prévue de début du contrat : 06/11/2023
Lieu de travail : Guérande (44 350) avec déplacements réguliers sur l'ensemble du territoire d'intervention du CPIE Loire Océane et occasionnels dans le reste du pays
Horaires : Forfait cadre de 214 jours travaillés par an ; travail ponctuel le week-end et en soirée
Salaire brut de base : 3012.50 € (coefficient 450, groupe I) selon la grille salariale de la Convention Collective Nationale ECLAT (hors éventuels points de reconstitution de carrière)
Avantages : flexibilité horaire et accord télétravail, points de reconstitution de carrière et d'ancienneté, dispositif d'intéressement, mutuelle et prévoyance santé (prise en charge 50% employeur), véhicule de service partagé et remboursement frais kilométriques, revalorisation régulière de l'indice conventionnel de rémunération

Candidature

Date de publication : 25/09/2023
Date limite de réception des candidatures : 22/10/2023
Dates prévues d'entretiens : du 23/10 au 03/11/2023
Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de Mme la Présidente, **par email** :
alban.viaud@cpie-loireoceane.com